



Davina & Partners
 NOTARISSEN
 HILVERSUM

STATUTENWIJZIGING STICHTING

Heden, -----
 éénnentwintig juli tweeduizend vier, -----
 verscheen voor mij, Mr PHILIP JOACHIM SIMONS, notaris te Hilversum: -----
 mevrouw Mr Paulien Lamers-van der Schaar, werkzaam en woonplaats kiezende ten -----
 kantore van mij, notaris, geboren te Amstelveen op vijf augustus negentienhonderd -----
 zevenenzestig. -----

De comparante verklaarde: -----

- Blijkens akte op drie februari negentienhonderd vierennegentig verleden voor Mr M. Dekker, notaris te Rotterdam, opgericht de stichting: -----
 Stichting Neon, gevestigd te Rotterdam, ingeschreven in het handelsregister van de -
 Kamer van Koophandel en Fabrieken voor Rotterdam onder nummer 411134151, --
 hierna te noemen: “de stichting”. -----
- Het bestuur van de stichting heeft bij besluit buiten vergadering de dato twintig juli -
 tweeduizend vier besloten de statuten van de stichting geheel te wijzigen, zoals -----
 hierna is vermeld. -----
- Van gemeld besluit buiten vergadering blijkt uit een aan deze akte gehecht -----
 exemplaar van dit besluit. -----

Ter uitvoering van voormeld besluit verklaarde de comparante de statuten van de -----
 stichting geheel te wijzigen als volgt: -----

NAAM, ZETEL EN DUUR -----

Artikel 1. -----

1. De stichting draagt de naam: -----
Stichting Deliberante Senatu Perit Saguntum. -----
2. Zij heeft haar zetel in Rotterdam. -----

DOEL -----

Artikel 2. -----

1. De stichting heeft ten doel: -----
 het initiëren en stimuleren van kunstprojecten en kunstgerelateerde projecten, -----
 en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of ----
 daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord. -----
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: -----
 - het initiëren en organiseren van zogenaamde ‘cultuurinjecties’ in specifieke -----
 situaties of ruimtes; -----
 - het onderhouden van contacten met andere organisaties, welke in het belang van
 de stichting zijn. -----

VERMOGEN -----

Artikel 3. -----

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: -----

- subsidies en donaties; -----
- schenkingen, erfstellingen en legaten; -----
- alle andere verkrijgingen en baten. -----

Erfstellingen kunnen niet anders worden aanvaard dan onder het voorrecht van -----
 boedelbeschrijving. -----

BESTUUR -----

Artikel 4. -----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie leden. Het aantal leden wordt



Davina & Partners
NOTARISSEN
HILVERSUM

- met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het bestuur met -----
algemene stemmen vastgesteld. -----
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een -----
penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één
persoon worden vervuld. -----
 3. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende
bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) ---
binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de ----
benoeming van een (of meer) opvolger(s). -----
 4. Door het bestuur kan een rooster van aftreden worden opgesteld zodanig dat een ----
bestuurslid aftreedt binnen drie (3) jaar na zijn (laatste her)benoeming. -----
In afwijking van het vorenstaande geldt dat de bij de oprichting benoemde -----
bestuursleden voor onbepaalde tijd zijn benoemd. -----
Een volgens rooster aftredend bestuurslid is terstond herbenoembaar, met dien -----
verstande dat een bestuurslid maximaal twee maal kan worden herbenoemd. -----
Een bestuurslid, benoemd in een tussentijdse vacature, neemt op het rooster van ----
aftreden de plaats in van degene, die hij/zij vervangt. -----
 5. Wanneer te eniger tijd alle bestuursleden mochten komen te ontbreken en voorts ----
indien de overgebleven bestuursleden zouden nalaten om binnen voormelde termijn
van twee maanden in een vacature te voorzien, zal die voorziening geschieden door -
de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het -----
openbaar ministerie. -----
 6. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan
vormen de overblijvende bestuursleden of vormt het enige overblijvende bestuurslid
niettemin een wettig bestuur. -----
 7. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij ----
hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie --
gemaakte kosten. -----

BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN -----

- ##### Artikel 5. -----
1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in de plaats waar de stichting statutair is
gevestigd of daar waar zij kantoor houdt. -----
 2. Ieder kalenderjaar wordt ten minste één vergadering gehouden. -----
 3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit
wenselijk acht of indien twee der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder -
nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt.
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de
vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker
bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste ----
formaliteiten. -----
 4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door -
de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der -----
vergadering niet meegerekend, door middel van aangetekende oproepingsbrieven. ---
 5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te
behandelen onderwerpen. -----
 6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn,



Avina & Partners
NOTARISSEN
HILVERSUM

- kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende -----
 onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven -
 voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens -----
 afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. -----
 8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de -----
 secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht.
 De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als -
 voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. -----
 9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien ten minste
 de helft van de in functie zijnde bestuursleden ter vergadering aanwezig of -----
 vertegenwoordigd is. -----
 Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten -----
 vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de ----
 voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts
 voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden. -----
 10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden ----
 zich schriftelijk, voor het voorstel hebben verklaard. Van een aldus genomen besluit
 wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas
 opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt ----
 gevoegd. -----
 11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. -----
 Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle -----
 bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte --
 stemmen. -----
 12. a. Stemmingen ter vergadering over personen geschieden schriftelijk. -----
 Alle overige stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de -----
 voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden
 dit vóór de stemming verlangt. -----
 b. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
 c. Indien bij stemming over personen geen meerderheid wordt verkregen, dan zal -
 een nieuwe stemming plaatshebben. Indien ook dan geen meerderheid verkregen
 wordt, zal bij een tussenstemming worden beslist tussen welke personen zal ----
 worden herstemd. Staken bij een tussenstemming of een herstemming de -----
 stemmen, dan beslist het lot. -----
 13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
 14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de -----
 voorzitter. -----

BESTUURSBEVOEGDHEID -----

Artikel 6. -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het ----
 kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen. -----
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij
 de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een ----
 derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde -----



Marina & Partners
NOTARISSEN
HILVERSUM

verbindt. -----

VERTEGENWOORDIGING -----

Artikel 7. -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter en de secretaris gezamenlijk handelend. -----
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. -----

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP -----

Artikel 8. -----

Het bestuurslidmaatschap eindigt: -----

- door overlijden van een bestuurslid; -----
- bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; -----
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); -----
- door aftreden volgens rooster; -----
- door ontslag bij bestuursbesluit genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuursleden, met uitzondering van de betrokkene; -----
- alsmede bij ontslag door de rechtbank op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. -----

BOEKJAAR, JAARSTUKKEN EN DECHARGE -----

Artikel 9. -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit worden binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt. -----
3. Indien het bestuur dit gewenst acht, zullen de jaarstukken worden gecontroleerd door een door het bestuur aan te wijzen deskundige, die toegang heeft tot de boeken van de stichting. -----

De aangewezen deskundige zal van zijn/haar bevindingen schriftelijk aan het bestuur verslag uitbrengen. -----

De jaarstukken, eventueel vergezeld van het verslag van de deskundige, worden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur ter vaststelling in de jaarlijks voor één juli te houden jaarvergadering aangeboden. -----

4. Vaststelling van de jaarstukken zonder voorbehoud door het bestuur op de jaarvergadering strekt de penningmeester tot décharge voor het door hem/haar gevoerde financiële beheer voor zover één en ander in de jaarstukken tot uitdrukking komt. -----

REGLEMENT -----

Artikel 10. -----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. -----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. -----
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. -----

WIJZIGING DER STATUTEN EN FUSIE -----



Vanina & Partners
NOTARISSEN
HILVERSUM

- Artikel 11. -----
1. Besluiten van het bestuur tot wijziging van de statuten, fusie en splitsing worden ----- genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden ----- aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
 Zijn in dergelijke vergadering niet alle leden aanwezig of vertegenwoordigd, dan zal niet eerder dan drie weken en niet later dan drie maanden een tweede vergadering --- worden gehouden, welke vergadering ongeacht het aantal aanwezige of ----- vertegenwoordigde bestuursleden, over het voorstel tot statutenwijziging of fusie --- geldige besluiten kan nemen, mits met algemene stemmen. -----
 2. Wijziging van de statuten fusie en splitsing moet op straffe van nietigheid bij ----- notariële akte tot stand komen. -----
 Tot het doen verlijden van een akte van statutenwijziging is ieder bestuurslid ----- bevoegd. -----
 3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van fusie, de akte van splitsing, de akte van statutenwijziging, alsmede de gewijzigde statuten - neer te leggen ten kantore van het Handelsregister, gehouden door de Kamer van ---- Koophandel en Fabrieken binnen welker gebied de stichting is ingeschreven. -----

ONTBINDING EN VEREFFENING -----

- Artikel 12. -----
1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is - het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. -----
 2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moet --- aan haar naam worden toegevoegd: "in liquidatie". -----
 3. De vereffening geschiedt door het bestuur. -----
 4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting ----- inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3. -----
 5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk -- van kracht. -----
 6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting. -----
 7. De stichting houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars ----- bekende baten meer aanwezig zijn. Door de vereffenaars wordt daarvan opgaaf ----- gedaan aan de registers waar de stichting is ingeschreven. -----
 8. Na afloop van de vereffening moeten de boeken en bescheiden van de ontbonden --- stichting gedurende zeven jaren worden bewaard. Bewaarder is degene die door het - bestuur als zodanig is aangewezen. -----

SLOTARTIKEL -----

- Artikel 13. -----
- In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. -
- #### SLOTBEPALINGEN -----
- Het bestuur van de stichting heeft haar, comparante, gemachtigd van de onderhavige ----- statutenwijziging bij notariële akte te doen blijken. -----
- De comparante is mij, notaris, bekend en haar identiteit is door mij, notaris, vastgesteld, - voorzover van toepassing aan de hand van het hiervoor vermelde legitimatiebewijs. -----



Sevina & Partners
NOTARISSEN
HILVERSUM

WAARVAN AKTE, in minuut opgemaakt, is verleden te Hilversum op de datum in het -
hoofd van deze akte vermeld. -----
Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en toelichting aan de comparante heeft
zij verklaard van die inhoud te hebben kennisgenomen en op de volledige voorlezing ----
daarvan geen prijs te stellen. -----
Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparante en mij, notaris, -----
ondertekend. -----
(volgt ondertekening door comparante en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A large, stylized handwritten signature in black ink, which appears to be the signature of the notary, Mr. Ph. J. Simons.